

## AFFILIATION OU RÉ-AFFILIATION D'UN CLUB

### ACCÈS AUX PLATES-FORMES E-LICENCE FSGT

# Il existe deux plates-formes : [une plate-forme réservée aux dirigeants des clubs](#) (gestion du club et des sections, réaffiliation, création et/ou validation de licences, téléchargement de l'attestation d'assurance, extractions) et [une plate-forme réservée aux espaces perso des adhérents](#) (où chaque licencié retrouvera sa licence dématérialisée).

# Pour accéder à l'espace club, il faut que les droits vous soient ouverts par le correspondant du club ou les gestionnaires du club. Des droits peuvent être ouverts dans les sections pour permettre à certaines personnes la gestion d'une section et de commander les licences dans cette section.

# Si le correspondant ne retrouve pas ses identifiant et mot de passe, il doit se rendre [sur la plate-forme dirigeants club](#) et cliquer sur "mot de passe oublié". Il doit alors remplir ses nom, prénom et date de naissance (n° adhérent pas nécessaire) pour recevoir le mail de réinitialisation de son mot de passe.

### L'AFFILIATION D'UN NOUVEAU CLUB

# Pour s'affilier à la FSGT, le nouveau club devra tout d'abord créer sa structure [en se rendant à l'adresse suivante](#).

# Le club créé sera validé par le comité départemental et la fédération. Le correspondant recevra alors un mail de la fédération pour initialiser son mot de passer pour accéder à sa page club.

# Le correspondant pourra alors se rendre [dans son espace club](#) et cliquer sur **S'AFFILIER** (voir le paragraphe suivant concernant la procédure d'affiliation).

### LA RÉ-AFFILIATION D'UN CLUB EXISTANT

# Pour demander la ré-affiliation d'un club, il faut vous rendre [dans votre espace club](#) et cliquer sur **S'AFFILIER**.

# **Attention, lors de l'affiliation, évitez de créer une multitude de structures.** Si vos licenciés vont pratiquer plusieurs activités dans votre club, ne créez qu'une seule structure correspondant à votre activité principale. Par contre si dans votre club, vous allez avoir des sections bien dissociées avec des licenciés distincts (par exemple une équipe de volley et une section yoga), dans ce cas-là créez les structures correspondant à vos sections/discipline sportives. **Après validation de l'affiliation, il n'est plus possible de modifier, créer ou supprimer une structure/discipline.**

Pour information, après le nom des activités sont indiqués les sigles SS pour une pratique en Saison Sportive (affiliation en septembre) ou AC pour une pratique en Année Civile (affiliation en janvier).

Dans les structures/disciplines existantes, vous pouvez créer tout au long de la saison des sections (pour vos différentes équipes par exemple) avec à chaque fois un responsable de section.

Pas possible non plus après validation d'une licence de la changer de section... mais cela n'a peu d'importance car la licence FSGT est omnisport.

# Lors de votre demande d'affiliation, il vous est demandé d'inclure des documents comme le PV de votre AG ou les statuts du club. Si vous n'avez pas à l'heure actuelle ces documents, vous pouvez inclure un document pdf quelconque en remplacement. Cela évitera que vous soyez bloqué. Et vous pourrez revenir plus tard dans la saison pour intégrer le bon document.

# Comme chaque saison, dans le montant de l'affiliation est inclus obligatoirement l'abonnement au mensuel Sport et Plein Air. Il vous faudra juste indiquer si vous souhaitez le recevoir sous format papier ou numérique.

# Pour valider votre affiliation, **il vous faudra obligatoirement commander les 6 premières licences** notamment celles du correspondant du club et des responsables des sections. **Ne peuvent être commandées que des licences omnisports pour ces personnes.**

# Lors de l'étape finale, n'oubliez pas de cliquer sur

 Régler ma commande

pour que l'affiliation soit envoyée au comité puis à la fédération pour validation. Sinon elle restera bloquée dans l'onglet COMMANDES sur votre page MON CLUB où il vous faudra **valider le moyen de paiement**.

Vous devez attendre le mail de la fédération validant votre affiliation pour pouvoir commander vos licences.


## INFORMATIONS GÉNÉRALES

# **Pour télécharger la facture de votre affiliation**, rendez vous sur la page MON CLUB puis l'onglet COMPTABILITÉ. Cliquez sur l'icône

 Télécharger vos factures

# Vous retrouvez vos licenciés de la saison précédente sur la page MON CLUB puis l'onglet LICENCES. Dans le moteur de recherche, indiquez bien la saison ou l'année n-1.

# **Vous pouvez télécharger vos attestations d'assurance RC et d'affiliation sur la page MON CLUB dans l'onglet AFFILIATIONS. Vous avez en haut à droite un menu déroulant « Téléchargements ».**

Affiliations							 Téléchargements
Saison	Type	Date Demande	Date Affiliation	État	Montant	Catégorie	
2024	Réaffiliation	30/08/2023 12:56:58	30/08/2023 23:28:30	Active	48,27 €	Catégorie 1	
2023	Réaffiliation	17/08/2023 10:15:24		Active	0,00 €	Catégorie 1	
2022	Réaffiliation	17/08/2023 10:15:17		Active	0,00 €	Aucune catégorie	
2021	Réaffiliation	17/08/2023 10:15:07		Active	0,00 €	Aucune catégorie	
2020	Réaffiliation	17/08/2023 10:14:55		Active	0,00 €	Aucune catégorie	

# Dans la rubrique « documents » dans le menu à gauche, vous retrouvez des documents partagés par la fédération et le comité départemental. Vous pouvez également partager des documents avec vos licenciés.

# D'autres ressources didactiques ainsi qu'une Foire Aux Questions et un formulaire de dépannage en ligne sont disponibles [à la consultation ici](#).

# Pour toute question sur les assurances, vous pouvez envoyer un mail à [assurance@fsgt.org](mailto:assurance@fsgt.org).